



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA
INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
N A V E L L I (AQ)

P.zza San Pelino - 67020 NAVELLI (AQ)

Tel. 0862/959464 - 0862/959125

e-mail istituzionale: aqic823003@istruzione.it – p.e.c. aqic823003@pec.istruzione.it

Codice Fiscale N.80009930662

OGGETTO: *Avviso interno per la selezione di figure di supporto amministrativo nei ruoli del personale ATA da impiegare nel progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU . Asse V – Priorità d’ investimento: 13 i – (FESR) “ Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia “ – Obiettivo specifico 13.1 : Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia “ – Avviso Pubblico protocollo n. 38007 del 27 Maggio 2022 “ Ambienti Didattici Innovativi per la Scuola dell’Infanzia” . 13.1.5 - “Ambienti Didattici Innovativi per la Scuola dell’Infanzia”.*

CNP: 13.1.5A-FESR PON-AB-2022-62

CUP: B74D22000680006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

VISTO Avviso Pubblico protocollo n. 38007 del 27 Maggio 2022 “Ambienti Didattici Innovativi per la Scuola dell’Infanzia”. 13.1.5 - “Ambienti Didattici Innovativi per la Scuola dell’Infanzia”;

VISTA la nota, protocollo n. 72962 del 05.09.2022, con cui il Ministero dell'Istruzione ha autorizzato la realizzazione del Progetto "Ambienti Didattici Innovativi per la Scuola dell'Infanzia" di cui all'Avviso Pubblico n. 38007 del 27 Maggio2022

COMUNICA

Art.1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di

- a) Almeno n° 1 assistente amministrativo da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra.

Si specifica che l'assistente amministrativo dovrà presentare unitamente alla richiesta il proprio curriculum vitae dove si evince la propria competenza ed esperienza nella gestione dei progetti PON.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di n° 76 ore complessive per il personale amministrativo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere;
- d) Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 13:00 del giorno 09/02/2023, anche via mail, all'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda che soddisfi i requisiti richiesti.

Art. 7 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.wicnavelli.edu.it>.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessandra De Cecchis