



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

ISTITUTO COMPRESIVO

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO DI NAVELLI

Al personale assistente amministrativo e
collaboratore scolastico dell'Istituto

Al sito web – sezione PON

E, p.c. Ins. Vanda SANTARELLI

Agli atti

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso **AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017** per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB-2017-29

CUP: B15B17000240007

TITOLO del progetto: “A scuola di competenza” destinato agli alunni e alle alunne delle scuole primarie e delle scuole secondarie

AVVISO PUBBLICO PER RICHIESTA DI DISPONIBILITA' PERSONALE ATA

Anno Scolastico 2018-2019

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso MIUR AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

ISTITUTO COMPrensivo

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO DI NAVELLI

- VISTO** il progetto "Apprendimento in continuità" destinato ai bambini e alle bambine delle scuole dell'infanzia e il progetto "A scuola di competenza" destinato agli alunni e alle alunne delle scuole primarie e delle scuole secondarie deliberati dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica: Delibera del Consiglio di Istituto prot. n. 3415 del 17.03.2017; Delibera collegio docenti prot. n. 3416 del 1.04.2017;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la delibera n. 16 del Consiglio di Istituto del 19.12.2017 relativa al nuovo Regolamento per le attività negoziali elaborato ai sensi dell'art. 40 del D.I. 101.02.2001, n. 44;
- VISTA** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/0038442 del 29/12/2017 con la quale è stato comunicato all'USR di competenza l'Autorizzazione dei progetti;
- VISTA** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/192 del 10 gennaio 2018 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTA** la delibera n. 22 del consiglio di istituto del 09/01/2018 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2018 nel quale è stato previsto tra le Entrate il finanziamento del progetto "Apprendimento in continuità" destinato ai bambini e alle bambine delle scuole dell'infanzia Codice Identificativo Progetto: 10.2.1A-FSEPON-AB-2017-22 CUP: B15B17000230007 e del progetto "A scuola di competenza" destinato agli alunni e alle alunne delle scuole primarie e delle scuole secondarie Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB-2017-29 CUP: B15B17000240007;
- VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- VISTI** i propri decreti, prot. n. 1362/U del 14/02/2018 di formale assunzione a bilancio dei fondi relativi al Progetto "Apprendimento in continuità" e prot. n. 1365 del 14.02.2018 di formale assunzione a bilancio dei fondi relativi al Progetto: "A scuola di competenza" di cui all'avviso pubblico 1953 del 21.02.2017;
- VISTA** la nomina del R.U.P, prot. n. 5790/U del 03.08.2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 04.09.2018 relativa all' integrazione dell'art. 3 comma 1 e dell'art. 5 del Regolamento per la disciplina delle attività negoziali (delibera n.2);
- VISTO** che, per l'attuazione del progetto, si rende necessario selezionare figure di *COLLABORATORI SCOLASTICI* per il servizio di sorveglianza, ed *ASSISTENTI AMMINISTRATIVI* per la gestione amministrativo-contabile,

E M A N A

il presente Avviso pubblico avente per oggetto il reclutamento di personale interno appartenente ai profili professionali ATA disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto in oggetto strutturato nei seguenti moduli:



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
2014-2020

 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPrensivo

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO DI NAVELLI

| titolo modulo | n. ore | destinatari | sedi attività |
|-------------------|--------|------------------------------|--------------------------------|
| ITALIANO PRIMARIA | 30 | alunni della scuola Primaria | Plesso Primaria Poggio Picenze |
| GEOMETRIA | 30 | alunni della scuola Primaria | Plesso Primaria Poggio Picenze |

Le attività si svolgeranno sempre in orario extrascolastico, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Le sedi di svolgimento delle attività sono suscettibili di eventuali modifiche a seconda del numero di alunni partecipanti.

COMPITI

I collaboratori scolastici dovranno:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola nei giorni di svolgimento delle attività;
- tenere puliti i locali;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;

Gli assistenti amministrativi dovranno:

- redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Progetto;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del progetto;
- gestire on-line le attività e inserire nella piattaforma ministeriale (GPU e SIF 2020) tutto il materiale di propria competenza;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La Commissione di valutazione, appositamente costituita, valuterà le candidature pervenute sulla base dei criteri individuati dal Consiglio di Istituto ed elencati nelle tabelle sottostanti:

| PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO | |
|--|--|
| TITOLI PROFESSIONALI E CULTURALI | |
| Titoli di studio (il punteggio è attribuito per un solo titolo) | |
| Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo | punti 20 |
| Titoli culturali specifici | |
| Competenze informatiche comprovate con autocertificazione | punti 10 per ogni titolo fino a un max di 20 |
| Frequenza corsi formazione Piano Nazionale Scuola Digitale | punti 10 |
| TOTALE PUNTEGGIO PER TITOLI PROFESSIONALI E CULTURALI | max 50 |



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
2014-2020


MIUR

 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPrensivo

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO DI NAVELLI

| Esperienze professionali specifiche ed anzianità di servizio | |
|---|---|
| Esperienze pregresse nella gestione dei progetti FESR-FSE PON | punti 10 |
| Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo di attuale appartenenza | punti 2 per ogni anno fino a un max di punti 20 |
| TOTALE PUNTEGGIO PER ESPERIENZE PROFESSIONALI E SERVIZIO | max 30 |
| TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE | PUNTI 80 |

| PROFILO DI COLLABORATORE SCOLASTICO | |
|---|--|
| Titoli di studio (il punteggio è attribuito per un solo titolo) | |
| Diploma di istruzione secondaria di secondo grado | Punti 6 |
| Diploma di istruzione secondaria di primo grado | punti 4 |
| TOTALE PUNTEGGIO PER TITOLI CULTURALI | max 6 |
| Anzianità di servizio | |
| Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo di attuale appartenenza | punti 2 per ogni anno di servizio fino ad un max di 20 |
| Servizio continuativo prestato presso l'Istituto Comprensivo di Navelli | Punti 4 per ogni anno, fino ad un max di 20 |
| TOTALE PUNTEGGIO PER ANZIANITA' DI SERVIZIO | max 40 |
| TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE | PUNTI 46 |

IL COMPENSO

La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, qui di seguito riportata:



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
2014-2020

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPrensivo

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO DI NAVELLI

MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE DAL 31.12.2007 AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO **LORDO DIPENDENTE**

| | | |
|--------|---------------------------|---------|
| AREA A | Collaboratori scolastici | € 12,50 |
| AREA B | Assistenti amministrativi | € 14,50 |

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dopo le erogazioni da parte dell'Ente finanziatore.

Il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del M.I.U.R.

IL NUMERO MASSIMO DI ORE AGGIUNTIVE RETRIBUIBILI - PER DIPENDENTE - SARA' RESO NOTO CON SUCCESSIVO E SPECIFICO PROVVEDIMENTO.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività.

PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI

Le dichiarazioni di disponibilità, compilate sull'allegato modello A, dovranno pervenire agli Uffici di Segreteria **entro le ore 12.00 di venerdì, 7 dicembre 2018**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Domenica Pagano

Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

ISTITUTO COMPRESIVO

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO DI NAVELLI

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo di NAVELLI

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione di **PERSONALE INTERNO ATA** profilo professionale **COLLABORATORE SCOLASTICO** - Riferimento: **PROGETTO "A scuola di competenza"** destinato agli alunni e alle alunne delle scuole primarie e delle scuole secondarie

Il/la sottoscritto/a

_____ nato/a _____

(prov. _____)

il _____ / _____ / _____ C.F. _____ in
servizio presso l'Istituto Comprensivo di Navelli in qualità di **COLLABORATORE SCOLASTICO**

CHIEDE

di presentare la propria candidatura per l'incarico di cui all'Avviso di Selezione Personale Interno ATA relativo al Progetto in oggetto.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni;
- di non aver subito condanne penali;
- di possedere il seguente titolo di studio _____ conseguito il _____ / _____ / _____ presso _____

Ai fini della valutazione della propria candidatura, il sottoscritto compila sotto la personale responsabilità la seguente griglia di valutazione:

| Titoli professionali e culturali | | da compilare a cura del candidato | da compilare a cura della Commissione |
|---|--|-----------------------------------|---------------------------------------|
| Titoli di studio (il punteggio è attribuito per un solo titolo) | | | |
| Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (Punti 6) | | | |
| Diploma di istruzione secondaria di primo (Punti 4) | | | |
| Totale punteggio per titoli di studio | | | |
| Esperienze professionali | | | |
| Anzianità di servizio | | | |
| Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo di attuale appartenenza (Punti 2 per ogni anno fino a un max di 20) | | | |
| Servizio continuativo prestato presso l'Istituto comprensivo di Navelli (Punti 4 per ogni anno, fino a un max di 20) | | | |
| Totale punteggio per esperienze professionali | | | |
| TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO | | | |

Data _____

Firma _____

ALLEGATO B

Al **Dirigente Scolastico**
 dell'Istituto Comprensivo di NAVELLI

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla **selezione di PERSONALE INTERNO ATA profilo professionale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** Riferimento: **PROGETTO "A scuola di competenza"** destinato agli alunni e alle alunne delle scuole primarie e delle scuole secondarie

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (prov. _____) il _____
 / _____ / _____ C.F. _____ in servizio presso
 l'Istituto Comprensivo di Navelli in qualità di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

CHIEDE

di presentare la propria candidatura per l'incarico di cui all'Avviso di Selezione Personale Interno ATA relativo al Progetto in oggetto.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni;
- di non aver subito condanne penali;
- di possedere il seguente titolo di studio _____ conseguito il ___/___/_____ presso _____

Ai fini della valutazione della propria candidatura, il sottoscritto compila sotto la personale responsabilità la seguente griglia di valutazione:

| Titoli professionali e culturali | da compilare a cura del candidato | da compilare a cura della Commissione |
|--|--|--|
| Titoli di studio (il punteggio è attribuito per un solo titolo) | | |
| Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo | | |
| Competenze informatiche comprovate con autocertificazione (Punti 10 per ogni titolo fino a un max. di 20) | | |
| Frequenza corsi formazione Piano Nazionale Scuola Digitale (Punti 10) | | |
| Totale punteggio per titoli professionali e culturali | | |
| Esperienze professionali | | |
| Esperienze pregresse | | |
| Esperienze pregresse nella gestione dei progetti FESR-FSE PON (P.ti 10) | | |
| Anzianità di servizio | | |
| Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo di attuale appartenenza (Punti 2 per ogni anno fino a un max di 20) | | |
| Totale punteggio per esperienze professionali | | |
| TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO | | |

Data _____

Firma _____