



*MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA*  
*UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA**  
**INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO**

**NAVELLI (AQ)**

P.zza San Pelino - 67020 NAVELLI (AQ)

Tel. 0862/959464 - Fax 0862/959125

e-mail istituzionale: [aqic823003@istruzione.it](mailto:aqic823003@istruzione.it) – p.e.c. [aqic823003@pec.istruzione.it](mailto:aqic823003@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale N.80009930662

**Criteri per l'attribuzione del fondo premiale per la valorizzazione del merito dei docenti.**

**I principi fondamentali**

1. I presenti criteri sono ispirati al miglioramento dell'espressione professionale dei docenti e delle pratiche didattiche e organizzative d'istituto.
2. L'espressione professionale dei docenti costituisce, unitamente al potenziale di maturazione e sviluppo degli alunni/studenti, il principale capitale e la principale risorsa dell'Istituto e un rilevante interesse pubblico. Il fine dei criteri è di incrementare e valorizzare tale capitale.
3. I criteri sono caratterizzati dall'istanza del miglioramento progressivo. I compensi a favore dei docenti derivanti dall'applicazione dei criteri sono pertanto diretti a incentivare la qualità delle performance individuali e di sistema, la riflessività, la cooperazione e la diffusione di buone pratiche quali fattori elettivi per lo sviluppo cognitivo e socio-comportamentale degli alunni/studenti, dell'inclusione sociale e del benessere organizzativo.
4. Il processo valutativo è organizzato per essere anche un'importante opportunità per stimolare e orientare il docente in un percorso di auto-osservazione e auto-miglioramento.

**I criteri per la valorizzazione del merito**

1. I criteri per l'utilizzo delle risorse del fondo per la premialità destinate alla valorizzazione del merito sono definiti in modo articolato e mirato rispetto al comma 127 della L. 107/2015 sulla base:
  - a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
  - b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
  - c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.”

2. I criteri sono elencati nella tabella di seguito riportata.
3. Per ciascun criterio sono individuati: uno o più *descrittori*, le *evidenze documentali* da esibire al Dirigente, la *ponderazione* dei singoli documenti/esperienze.
4. Tutti i titoli ed i requisiti dichiarati dal docente dovranno essere posseduti alla data del 30.06.2017e saranno valutati in una sola delle aree previste (area A o area B o area C).
4. Costituisce parte integrante del presente documento l' **ALL. I** (*Richiesta al Dirigente di accesso al bonus per la valorizzazione del merito dei docenti*).
5. Costituisce parte integrante del presente documento l' **ALL. II** (Autocertificazione);
6. Costituisce parte integrante del presente documento l'allegata TABELLA PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO (**ALL. III**) da compilarsi a cura del singolo docente e da presentare in segreteria entro e non oltre il 10 luglio 2017, corredata da **idonea** documentazione cartacea o in formato digitale.
7. Costituisce parte integrante del presente documento la *Tabella per l'attribuzione del punteggio ulteriore a cura del Dirigente Scolastico, il cosiddetto "Tesoretto"* (**ALL. IV**), per un massimo di 14 punti, da assegnare sulla base di una motivata valutazione.
8. La percentuale di docenti destinatari del bonus non potrà essere inferiore al 15% del numero totale degli insegnanti a tempo indeterminato in servizio nell'istituto.
9. La percentuale dei docenti destinatari del bonus non potrà superare il 35% del numero totale degli insegnanti a tempo indeterminato in servizio dell'istituto, considerando l'entità dell'importo (ad oggi non ancora nota) e dell'espresso divieto normativo della distribuzione "a pioggia" cioè al 100% dei docenti in servizio nell'Istituto.
10. Il *bonus* sarà assegnato mediante *Atto motivato* del Dirigente sulla base delle evidenze documentali presentate dal docente e degli elementi fattuali di cui il Dirigente è a conoscenza.
11. Il *bonus*, previo accertamento dell'erogazione dei fondi per l'anno scolastico 2016-2017, sarà assegnato entro il 31.08.2017.
10. L'importo individuale del *bonus premiale* verrà calcolato assegnando un'unità di valore economico ai singoli punteggi cumulati dal docente e sarà corrisposto dalla SPT mediante imputazione su cedolino unico.
12. L'unità di valore verrà calcolata sulla base della somma totale disponibile per l'anno scolastico 2016-2017.
13. I dati relativi all'erogazione del bonus premiale saranno pubblicati in Amministrazione Trasparente *in forma aggregata* (numero complessivo dei docenti beneficiari del bonus; importo complessivo erogato), pertanto non sarà resa pubblica alcuna graduatoria di merito dei docenti destinatari.

Comma 129 L 107/2015	CRITERI	DESCRITTORI	EVIDENZE DOCUMENTALI	PONDERAZIONE documenti/esperienze
<b>a)1. Qualità dell'insegnamento</b>	Formazione/aggiornamento	a. Partecipazione nel corrente anno scolastico a corsi di formazione/aggiornamento su metodi didattici attivi e innovativi. b. Messa in pratica di quanto appreso, anche a livello sperimentale (ricaduta sulla didattica)	a. Attestati di partecipazione/titoli culturali  b. Documentazione a scelta del docente	a. 0,5 punti per ogni attestato (max 4 attestati) 1. 1 punti se superiori a 20 ore(max n. 5 attestati o titoli culturali)  b. 3 punti per ogni corso messo in pratica (max. 3)
	Esiti degli alunni in ingresso alla scuola primaria/sec. 1^ grado/sec. 2^ grado	Rilevazione esiti alunni in ingresso alla scuola primaria/sec. 1^grado/sec. 2^ grado	-Esiti prove d'ingresso valutate con voto non inferiore a 7	3 punti per almeno il 50% di alunni valutati con voto non inferiore a 7
	Progettazione delle attività didattiche annuali.	a. Progettazione e realizzazione dei percorsi didattici correlati ai traguardi per lo sviluppo delle competenze.  b. Compilazione puntuale e precisa dei documenti	a. Documentazione a scelta del docente che attesti la realizzazione dei percorsi didattici correlati ai traguardi per lo sviluppo delle competenze. (Allegare anche la progettazione annuale).	a. 4 punti  b. 2 punti

	<p>a. Personalizzazione dei percorsi di insegnamento/apprendimento anche in funzione della valorizzazione delle eccellenze .</p> <p>b. Valutazione formativa.</p> <p>c. Capacità di motivare gli alunni all'apprendimento</p>	<p>a. Modulazione / realizzazione di percorsi calibrati sulle singole individualità degli alunni.</p> <p>c. Esiti apprendimenti disciplinari.</p> <p>c. Frequenza scolastica</p>	<p>a. Esiti degli apprendimenti degli allievi .</p> <p>a. Relazione del docente sui processi attivati attraverso l'azione didattica.</p> <p>b. Documentazione pertinente</p> <p>c. Relazione del docente</p>	<p>a. 4 punti</p> <p>b. 5 punti</p>
<b>a)2. Contributo al miglioramento dell'I.S. (PdM)</b>	- Progetti significativi per il miglioramento dell'I.S.coerenti con il P.T.O.F. e il P.d.M.	- Realizzazione progetti significativi per il miglioramento	- Scheda progetto - Relazioni sui progetti	3 punti a progetto (max 3 progetti)
	- Concorsi, gare, eventi	- Partecipazione a percorsi aggiuntivi extrascolastici con ruolo di promozione	- Numero di concorsi, gare, eventi documentati / documentabili	3 punti ad evento (max 3 eventi)
	- Osservanza dei doveri connessi alla professione docente	a. Rispetto obblighi contrattuali b. Mediazione conflittualità c. Relazioni positive con gli studenti, con i colleghi, il personale scolastico, i genitori	a. Comportamenti del docente b.c. Rilevazione clima relazionale.	Incluso nel "tesoretto"

	- Partecipazione produttiva nelle attività collegiali	-Disponibilità al lavoro d'equipe, capacità di gestione delle attività collegiali, capacità di raggiungere gli obiettivi di compito, di funzione, di opportunità nei lavori eseguiti	-Eventuale lettera d'incarico  -Verbali degli O.O.C.C.  -Rilevazione iniziative e impegno nelle attività realizzate e/o promosse	3 punti
<b>a)3. Contributo al successo formativo e scolastico degli studenti</b>	Prove INVALSI	- Esiti prove INVALSI	- Risultati prove INVALSI (almeno nella media della regione, al netto del cheating)	3 punti
	Prove comuni per classi parallele	- Esiti alunni nelle prove comuni per classi parallele somministrate e corrette come da modalità INVALSI	- Risultati prove comuni per classi parallele	3 punti se almeno il 50% degli alunni valutati ha voto non inferiore a 7
	Prevenzione della dispersione scolastica	Realizzazione di progetti di prevenzione della dispersione scolastica	-Scheda progetto -Relazione del docente.	3 punti per progetto (max 3 progetti)
	Orientamento	Realizzazione di progetti di orientamento informativo e formativo	-Scheda progetto -Relazione del docente  -Altra documentazione pertinente	3 punti

	Attività di continuità educativa e didattica nei diversi ordini di scuola	-Continuità scuola dell'inf./prim. - Continuità scuola prim./sec. di I gr.  - Continuità scuola sec. di I gr./ scuola sec. di II gr.	-Scheda progetto -Relazione del docente.  -Altra documentazione pertinente	3 punti
	Capacità di coinvolgere le famiglie	-Colloqui formali/informali con le famiglie -Partecipazione delle famiglie a eventi/iniziativa/progetti promossi dalla scuola	Documentazione a cura del docente su date degli incontri/colloqui formali/informali	4 punti
<b>b)1. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli allievi</b>	Didattica per competenze	Attivazione di percorsi di didattica per competenze	Compiti di realtà, autobiografie cognitive, osservazioni sistematiche, prodotti degli alunni, relazione del docente ecc .....	4 punti
	Complessità classi/sezioni	-Numerosità classi/sezioni -Pluriclassi - Numero alunni immigrati (1 <sup>^</sup> /2 <sup>^</sup> generazione) Numero alunni BES	Documentazione che attesti l'efficacia dei percorsi didattici attivati in termini di <b>esiti</b> degli apprendimenti	6 punti (per almeno il 50% di alunni valutati con voto non inferiore a 7)
<b>b) 2. Innovazione didattica e metodologica</b>	Implementazione, non episodica, di approcci innovativi di differenti strategie didattico-metodologiche	Ricorso a differenti strategie didattiche che tengano conto degli stili di apprendimento e sostengano la motivazione allo studio degli allievi	Relazioni e documentazioni di <i>lavori di gruppo, di apprendimento per scoperta, cooperative learning, peer education, didattica</i>	4 punti per ogni strategia innovativa

			<i>laboratoriale, didattica digitale, problem solving, flipped classroom ...</i>	
	Attuazione della metodologia CLIL	Sperimentazione metodologica CLIL	Documentazione attività CLIL	3 punti
<b>b)3. Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla disseminazione di buone pratiche</b>	<p>a. Creazione di buone pratiche</p> <p>b. Documentazione delle buone pratiche</p> <p>c. Disseminazione buone pratiche</p>	<p>a. Collaborazione attiva ai percorsi di ricerca - azione interni/esterni all'Istituto</p> <p>b. Documentazione digitale/cartacea attestante i processi attivati e i percorsi realizzati.</p> <p>c. Diffusione delle buone pratiche attraverso canali telematici (sito web - pagina fb Istituto...), riunioni collegiali, momenti informali .....</p>	<p>a. Verbali degli incontri di ricerca-azione, relazione del docente .....</p> <p>b. Documentazione digitale/cartacea</p> <p>c. Materiale raccolto e documentato</p>	<p>a. 3 punti per ciascuna buona pratica (max 2 buone pratiche)</p> <p>b. 3 punti per ciascuna buona pratica (max 2 buone pratiche)</p> <p>c. 3 punti</p>
<b>c)1. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico</b>	<p>a. Diffusione nuove tecnologie</p> <p>b. Coordinamento gruppi di lavoro interni/esterni all'Istituto</p>	<p>a. Impegno nella diffusione delle nuove tecnologie .</p> <p>b. Qualità coordinamento gruppi di lavoro interni/esterni all'istituto</p>	<p>a. Indice di fruibilità e di gradimento del sito web e/o della pagina fb d'Istituto da parte dell'utenza</p> <p>b. Verbali incontri gruppi di lavoro/relazioni/materiali prodotti</p>	<p>a. 5 punti</p> <p>b. 3 punti</p>

<b>c) 2. Responsabilità assunte nella formazione del personale</b>	a. Partecipazione a corsi di formazione per formatori b. Organizzazione della formazione c. Elaborazione e diffusione di materiale o strumenti didattici innovativi per la formazione del personale	a. Corsi di formazione sulla didattica e/o sulla gestione delle Istituzioni scolastiche. b. Assunzione di compiti di responsabilità nella formazione interna c. Pubblicazioni relative a temi di interesse professionale e rispondenti a bisogni formativi diffusi nel Collegio docenti.	a. Attestati /titoli culturali b. Atti della scuola/ a cura del docente c. Materiali di formazione prodotti e messi a disposizione della comunità scolastica/pubblicazioni .....	a. 0,5 punti per ogni attestato(max 4 attestati)/ 1 punto se superiori a 20 ore (max. n. 5 attestati o titoli culturali) b. 3 punti (max 2 esperienze formative) c. 3 punti (max 3 prodotti)
--	---	--	--	--

**AREA A: MAX 80 PUNTI**

**AREA B: MAX 60 PUNTI**

**AREA C: MAX 30 PUNTI**

**TOTALE A+B+C: 170 PUNTI**