



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA
INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
NAVELLI (AQ)

P.zza San Pelino - 67020 NAVELLI (AQ)
Tel. 0862/959464 - Fax 0862/959125

e-mail istituzionale: aqic823003@istruzione.it – p.e.c. aqic823003@pec.istruzione.it

Codice Fiscale N.80009930662

All'Albo on line
Al Sito web- sezione PON
ATTI

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI- PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"
Avviso Prot. n° AOODGEFID/prot. n. 10862 del 16/09/2016
Programmazione 2014-2020 - Anno Scolastico 2017-2018**

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI DOCENTE ESPERTO ESTERNO di DIDATTICA DIGITALE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-AB-2017-16

CUP: B19G16001170007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso del MIUR Prot. AOODGEFID/prot. n. 108612 del 16/09/2016 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).

VISTO il progetto ProgettoNAVELLI2.0@emozioni.itdeliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica: Delibera collegio docenti9825/C16 del 03.11.2016; Delibera del Consiglio di Istituto 9709/C16 del 26.10.2016;

VISTA la nota del MIUR, Direz. Gen. Affari Internazionali prot. Prot. n. AOODGEFID/31695 del 24/07/2017 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/08/2018;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e

forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota MIUR 00034815 del 02/08/2017, "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti";

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTA la delibera n.2 del Consiglio di istituto del 04.09.2017 di formale assunzione a bilancio dei fondi relativi al Progetto Pon "Navelli2.0@emozioni.it" di cui all'avviso pubblico 10862 del 16.09.2016 del MIUR avente ad oggetto: "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 ed autorizzato con nota del MIUR prot. N. 31695 del 24.07.2017.

VISTO il proprio decreto, prot. n. 6117/VI.3 del 05/09/2017 di formale assunzione a bilancio dei fondi relativi al Progetto "Navelli2.0@emozioni.it" di cui all'avviso pubblico 10862 del 16.09.2016 del MIUR avente ad oggetto: "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 ed autorizzato con nota del MIUR prot. N. 31695 del 24.07.2017;

VISTA la delibera n. 3 del Consiglio di istituto del 04.09.2017 relativa ai criteri per la comparazione delle candidature per il reclutamento del personale interno (docenti esperti) e del personale interno (docenti tutor), così come approvati dal Collegio dei docenti del 01.09.2017;

VISTO l'Avviso interno prot. n. 6243/U dell'11.09.2017 per il reclutamento dei docenti esperti interni;

VISTA la propria determina prot. n. 6234/IV.5 dell'11.09.2017 di nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

VISTO il verbale del 04.10.2017 redatto dalla Commissione tecnica;

VISTA la nota AOODGEFID prot. 38115 del 18.12.2017: Fondi Strutturali Europei - Programma operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE.**

VISTO il nuovo Regolamento per le attività negoziali deliberato dal Consiglio di istituto in data 19.12.2017, con delibera n. 16, che ha disciplinato i criteri di selezione ed individuazione degli esperti esterni, ai sensi dell'art. 40 del D.I. 101.02.2001, n. 44;

VISTA la Determina a contrarre del Dirigente Scolastico, emanata con nota prot. n. 386/U del 22.01.2018;

ACCERTATO che per l'attuazione del progetto occorre selezionare la seguente figura di Piano: **DOCENTE ESPERTO di DIDATTICA DIGITALE** per le attività di formazione inerente il modulo didattico specifico programmato;

INDICE

la selezione per il reclutamento di n. 1 docente esperto esterno di didattica digitale al quale affidare la docenza nell'ambito del progetto "NAVELLI2.0@emozioni.it" per il modulo didattico riportato di seguito:

Modulo didattico	Titolo	Durata	Compenso orario omnicomprendivo	Destinatari	Tipologia di proposta	Sede del modulo
Innovazione didattica e digitale	N@velli's Gold!	60 ORE	€ 70,00	n. 25 alunni classi 5^ scuola Primaria	Competenze informatiche	Scuola Primaria di San Pio delle Camere

Come da nota MIUR 00034815 del 02/08/2017, "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti", i compensi erogati agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, devono essere assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto , *inter alia*, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269, convertito in Legge 326/2003). Con riferimento alla tipologia dei contratti da stipulare con gli esperti esterni, la nota MIUR00034815 del 02/08/2017 precisa che, ai sensi del comma 5 bis dell'art. 7 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, "è fatto divieto alle Amministrazioni Pubbliche, a partire dal 1° gennaio 2018, di stipulare contratti di collaborazione aventi ad oggetto prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro".

Il compenso orario, sopra riportato, si intende omnicomprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e dell'esperto.

La misura del compenso sarà determinata dalle ore di servizio effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Gli interessati dovranno far pervenire:

- Istanza per l'incarico di esperto di didattica Digitale in carta semplice, riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'indirizzo e-mail, il codice fiscale, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni (Allegato 1);
- Tabella di valutazione dei titoli di studio e culturali e delle esperienze professionali (Allegato 2)
- Presentazione di un proposta operativa dettagliata del percorso formativo coerente con il modulo didattico : *N@velli'S Gold!*(Allegato 3);
- Curriculum vitae in formato europeo;

Alla selezione non sono ammesse le associazioni.

La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Rispettare la calendarizzazione stabilita con il Dirigente Scolastico (tempi/sedi/modalità);
- Elaborare e fornire agli alunni iscritti ai corsi materiali sugli argomenti trattati;
- Predisporre, in sinergia con i docenti coinvolti, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Compilare e firmare in modo completo e corretto il registro delle attività;
- Gestire la piattaforma GPU per quanto di competenza, rapportarsi con il tutor d'aula e il referente per la valutazione;
- Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate, la relazione finale sull'attività e il registro delle attività e delle presenze;
- Rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina e curare la modulistica ministeriale relativa alla privacy degli allievi partecipanti insieme al Tutor (nota MIUR prot. n. 35916 del 21/09/2017);
- Partecipare ad incontri dello staff organizzativo per l'eventuale rimodulazione del progetto esecutivo e per la certificazione delle competenze;

- Predisporre, somministrare e correggere materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- Coadiuvare il Referente della valutazione e/o il tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- Fornire al Referente della valutazione e/o al tutor tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all'inizio e alla fine del progetto: il programma svolto, le verifiche effettuate, una relazione finale, ecc.;
- Inserire in piattaforma GPU tutto il materiale documentario di propria competenza, pena la decurtazione del compenso proporzionalmente al lavoro non effettuato. A tal fine, risultano indispensabili per l'assunzione dell'incarico le competenze informatiche per la gestione informatizzata del progetto relativamente alla parte di propria competenza. Il compenso orario è di € 70,00 complessivi e omnicomprensivi. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. pg. 2.1 dell'Avviso Pubblico di riferimento).
- Per la scelta degli esperti si procederà ad una valutazione comparativa dei titoli di studio professionali e culturali e delle esperienze professionali.
- I punteggi saranno attribuiti sulla base dei criteri che seguono.
- Prima del conferimento dell'incarico il Dirigente potrà convocare gli interessati per un colloquio.
- L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum corrispondente alle esigenze progettuali.
- Al candidato selezionato sarà conferito un contratto di prestazione d'opera occasionale. Gli emolumenti, previsti dal Piano Finanziario autorizzato, saranno corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.
- La prestazione deve obbligatoriamente essere espletata al di fuori dell'orario di lezioni curricolari.

I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del D. Lgs 196/03 e pertanto le istanze degli esperti dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento

Istanze – Procedure di selezione - Contratto

- Le istanze dovranno pervenire esclusivamente *brevi manu*, ed indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Navelli- Piazza San Pelino- Navelli (AQ), secondo i modelli allegati (ALL. I- All. II- All. III) , corredati di proposta operativa dettagliata del percorso di formazione e curriculum vitae, entro e non oltre le ore 12.00 del 07.02.2018.
- Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti la commissione all'uopo designata dal Dirigente procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con minore età anagrafica.
- La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica all'albo on line .
- Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto indirizzato al Dirigente Scolastico entro e non oltre quindici giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine la graduatoria diventa definitiva.
- In base alla posizione occupata nella graduatoria definitiva l'Istituzione Scolastica stipulerà con l'esperto individuato un contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del Codice Civile.
- A fronte del conferimento dell'incarico a esperti esterni si richiama a quanto disposto dalla Autorità di Gestione Fondi Strutturali del 02/08/2017;
- L'esperto incaricato:
 - dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito per l'espletamento delle attività e, comunque, in orario

pomeridiano e/o antimeridiano nella giornata del sabato e/o nel periodo di sospensione delle attività didattiche.

- Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario.
- Gestire, per quanto di propria competenza la piattaforma on-line (gestione progetti PON).

DOCENTI ESPERTI - TABELLA DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE	
TITOLI CULTURALI	PUNTI
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica, coerente con le competenze richieste dal modulo didattico	Fino a 100/110 Punti 2
	Da 101 a 105/110 Punti 3
	Da 106 a 110/100 Punti 4
	+ Lode Punti 1
Laurea triennale coerente con le competenze richieste dal modulo didattico (valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o di vecchio ordinamento)	Fino a 100/110 Punti 1
	Da 101 a 105/110 Punti 2
	Da 106 a 110/100 Punti 3
	+ Lode Punti 1
Corsi di specializzazione (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea, corsi di perfezionamento) coerenti con le competenze richieste dal modulo didattico.	Punti 3 (max 9 pt.) x ogni corso di durata non inferiore ad un anno
Corsi di formazione attinenti la didattica	Punti 1 per ogni corso di durata non inferiore a 20 ore (max 4 punti)
Certificazioni Competenze informatiche	Punti 3 x ogni certificazione (max pt. 9)
Competenze informatiche autodichiarate (valutabile soltanto in assenza di certificazioni di cui al punto precedente)	Punti 3
TOTALE PUNTI TITOLI CULTURALI	27 PUNTI
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza nelle scuole pubbliche/paritarie/private	Punti 3 (max 15 pt.) x ogni esperienza di durata non inferiore a sei mesi.
Esperienze di docenza nel settore di pertinenza in qualità di esperto/formatore PON - POR -	Punti 3 per ogni esperienza (max 15 pt.)
Esperienza pregressa e comprovata nella produzione di ebook flip	Punti 2 per ogni esperienza (max 8 pt.)
Esperienza pregressa e comprovata nell'utilizzo di stampante 3D	Punti 3 per ogni esperienza (max 9 pt.)
Esperienza pregressa e comprovata nell'utilizzo di scanner 3 D	Punti 3 per ogni esperienza (max 9 pt.)
Esperienza pregressa e comprovata nell'utilizzo del microscopio digitale	Punti 3 per ogni esperienza (max 9 pt.)
Coerenza della proposta operativa dettagliata del percorso di formazione con il modulo progettato: "Navelli's Gold!"	Punti 20 Max
TOTALE PUNTI ESPERIENZE PROFESSIONALI	85 PUNTI
TOTALE PUNTEGGIO	112 PUNTI

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione: all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.icnavelli.gov.it.

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2017/2018, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Domenica Pagano

ALLEGATO 1

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO”
Avviso Prot. n° AOODGEFID/prot. n. 10862 del 16/09/2016
Programmazione 2014-2020 - Anno Scolastico 2017-2018

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO NAVELLI
Dott.ssa Domenica Pagano
Piazza San Pelino
67020- Navelli
L’Aquila

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ Prov. _____
il _____ codice fiscale _____
residente a _____ in Via/Piazza _____ n. _____
tel. _____ cell. _____
indirizzo e-mail: _____

CHIEDE

alla S.V.di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di Esperto per il progetto PON
FSE-Inclusione Sociale e Lotta al Disagio - **Modulo : N@velli’s Gold !**

A tal fine dichiara:

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di essere/non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- di svolgere l’incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal gruppo di progetto;
- di avere preso visione dei criteri di selezione;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;
- di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell’uso della piattaforma Ministeriale PON 2014/2020

O di non essere dipendente interno all’amministrazione scolastica o universitaria

O di essere dipendente interno all’amministrazione scolastica o universitaria,

Pertanto, in caso di stipula del contratto, presenterà la formale autorizzazione dell’Amministrazione di appartenenza (art. 53 del D.Lvg. n. 165/2001).

ALLEGA

- All. II
- curriculum Vitae in formato europeo ;
- All. 3 proposta operativa dettagliata del percorso formativo.

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamante dall'art 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art 7 della legge medesima."

Luogo e Data

Firma

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’PPRENDIMENTO”
Avviso Prot. n° AODGEFID/prot. n. 10862 del 16/09/2016
Programmazione 2014-2020 - Anno Scolastico 2017-2018

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
 DELL’ISTITUTO COMPrensivo NAVELLI
 Dott.ssa Domenica Pagano
 Piazza San Pelino
 67020- Navelli
 L’Aquila

TABELLA DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE			
TITOLI CULTURALI	PUNTI	Punteggio a cura del candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica, coerente con le competenze richieste dal il modulo didattico	Fino a 100/110 Punti 2 Da 101 a 105/110 Punti 3 Da 106 a 110/100 Punti 4 + Lode Punti 1		
Laurea triennale coerente con le competenze richieste dal modulo didattico (valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o di vecchio ordinamento)	Fino a 100/110 Punti 1 Da 101 a 105/110 Punti 2 Da 106 a 110/100 Punti 3 + Lode Punti 1		
Corsi di specializzazione (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea, corsi di perfezionamento) coerenti con le competenze richieste dal modulo didattico.	Punti 3 (max 9 pt.) x ogni corso di durata non inferiore ad un anno		
Corsi di formazione attinenti la didattica	Punti 1 per ogni corso di durata non inferiore a 20 ore (max 4 punti)		
Certificazioni Competenze informatiche	Punti 3 x ogni certificazione (max pt. 9)		
Competenze informatiche autodichiarate (valutabile soltanto in assenza di certificazioni di cui al punto precedente)	Punti 3		
TOTALE PUNTI TITOLI CULTURALI	27 PUNTI		
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI		
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza nelle scuole pubbliche/paritarie/private	Punti 3 (max 15 pt.) x ogni esperienza di durata non inferiore a sei mesi.		
Esperienze di docenza nel settore di pertinenza in qualità di esperto/formatore PON - POR -	Punti 3 per ogni esperienza (max 15 pt.)		
Esperienza pregressa e comprovata nella produzione	Punti 2 per ogni esperienza (max 8 pt.)		

di ebook flip			
Esperienza pregressa e comprovata nell'utilizzo di stampante 3D	Punti 3 per ogni esperienza (max 9 pt.)		
Esperienza pregressa e comprovata nell'utilizzo di scanner 3 D	Punti 3 per ogni esperienza (max 9 pt.)		
Esperienza pregressa e comprovata nell'utilizzo del microscopio digitale	Punti 3 per ogni esperienza (max 9 pt.)		
Coerenza della proposta operativa dettagliata del percorso di formazione con il modulo specifico: N@velli's Gold	Punti 20 Max		
TOTALE PUNTI ESPERIENZE PROFESSIONALI	85 PUNTI		
TOTALE PUNTEGGIO	112 PUNTI		

Luogo e Data

Firma

ALLEGATO 3

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO”
Avviso Prot. n° AOODGEFID/prot. n. 10862 del 16/09/2016
Programmazione 2014-2020 - Anno Scolastico 2017-2018

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO NAVELLI
Dott.ssa Domenica Pagano
Piazza San Pelino
67020- Navelli
L’Aquila

Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-AB-2017-16

CUP: B19G16001170007

TITOLO MODULO

N@velli’s Gold!

DESCRIZIONE MODULO

COMPETENZE PREVISTE E OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO

ATTIVITÀ PREVISTE E FASI

STRATEGIE E METODOLOGIE

PRODOTTI

--

INCLUSIVITÀ

Strategie per il coinvolgimento di destinatari che sperimentano difficoltà di tipo sociale o culturale
Misure per l'inclusione di destinatari con maggiore disagio negli apprendimenti

--

PROMOZIONE DI UNA DIDATTICA ATTIVA E LABORATORIALE

Indicare come il progetto intende promuovere una didattica attiva e laboratoriale e la collaborazione tra i diversi attori della comunità educante

--

TEMPI PREVISTI- le attività saranno svolte in orario extracurricolare, per n. 60 ore:

a partire dal giorno/mese di		fino al giorno/mese di	
------------------------------	--	------------------------	--

Tipo di attrezzatura/materiale

--

<p>_____, ____/____/____</p> <p style="text-align: right;">Il candidato esperto</p> <p style="text-align: center;">_____</p>
--