



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA
INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
NAVELLI (AQ)

P.zza San Pelino - 67020 NAVELLI (AQ)
Tel. 0862/959464 - Fax 0862/959125

e-mail istituzionale: aqic823003@istruzione.it – p.e.c. aqic823003@pec.istruzione.it

Codice Fiscale N.80009930662

All'Albo on line
Al Sito web- sezione PON
ATTI

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"
Avviso Prot. n° AOODGEFID/prot. n. 10862 del 16/09/2016
Programmazione 2014-2020 - Anno Scolastico 2017-2018**

**Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-AB-2017-16
CUP: B19G16001170007**

RINNOVO AVVISO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DI DOCENTI TUTOR D'AULA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso del MIUR Prot. AOODGEFID/prot. n. 108612 del 16/09/2016 "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).

VISTO il progetto Progetto NAVELLI2.0@emozioni.it deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica: Delibera collegio docenti 9825/C16 del 03.11.2016; Delibera del Consiglio di Istituto 9709/C16 del 26.10.2016;

VISTA la nota del MIUR, Direz. Gen. Affari Internazionali prot. Prot. n. AOODGEFID/31695 del 24/07/2017 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/08/2018;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota MIUR 00034815 del 02/08/2017, "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti";

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTA la delibera n.2 del Consiglio di istituto del 04.09.2017 diformale assunzione a bilancio dei fondi relativi al Progetto Pon “Navelli2.0@emozioni.it”_di cui all’avviso pubblico 10862 del 16.09.2016 del MIUR avente ad oggetto: “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 ed autorizzato con nota del MIUR prot. N. 31695 del 24.07.2017.

VISTO il proprio decreto, prot. n. 6117/VI.3 del 05/09/2017 di formale assunzione a bilancio dei fondi relativi al Progetto “Navelli2.0@emozioni.it” di cui all’avviso pubblico 10862 del 16.09.2016 del MIUR avente ad oggetto: “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 ed autorizzato con nota del MIUR prot. N. 31695 del 24.07.2017;

VISTA la delibera n. 3 del Consiglio di istituto del 04.09.2017 relativa ai criteri per la comparazione delle candidature per il reclutamento del personale interno/esterno (docenti esperti) e del personale interno (docenti tutor), così come approvati dal Collegio dei docenti del 01.09.2017;

VISTA la propria determina prot. n. 6234/IV.5 dell’11.09.2017 di nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

ACCERTATO che per l’attuazione del progetto occorre selezionare le seguenti figure di Piano:

DOCENTI TUTOR per le attività di formazione inerenti i moduli didattici programmati;

VISTO l’avviso interno per l’individuazione di docenti tutor d’aula emanato in data 11.09.2017, prot. n. 6244/U;

VISTA la graduatoria definitiva di docenti esperti e tutor d’aula pubblicata prot. n. 8133 del 30.10.2017;

PRESO ATTO che non sono pervenute disponibilità per l’affidamento di incarico aggiuntivo di tutor d’aula per il modulo “N@velli's Gold!” destinato agli alunni delle classi quinte delle scuole primarie dell’Istituto;

PRESO ATTO della rinuncia all’affidamento dell’incarico di tutor d’aula per il modulo “TASTE THE CULTURE!” destinato agli alunni delle classi quarte delle scuole primarie dell’istituto prodotta dalla docente Trama Mima ed acquisita al prot. n. 8376/IV.5 del 06.11.2017;

PRESO ATTO della rinuncia all’affidamento dell’incarico di tutor d’aula per il modulo “Cresciamo Insieme Giocando” destinato agli alunni delle classi prime delle scuole secondarie dell’istituto prodotta dalla prof.ssa Vaccarelli Maura ed acquisita al prot. n. 8377/IV.5 del 06.11.2017;

Procede a nuova ricognizione delle professionalità interne in base al curriculum professionale per l’affidamento di eventuale incarico aggiuntivo per i moduli riportati di seguito:

Modulo didattico	Titolo	Durata	Compenso orario omnicomprensivo	Destinatari	Tipologia di proposta	Sede di svolgimento
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Cresciamo Insieme Giocando	30 ORE	€ 30,00	n. 20 alunni classi 1^ Sc. Sec. 1^ grado	Competenze ludico-motorio-sportive	Barisciano e San Pio delle camere
Potenziamento della lingua straniera	TASTE THE CULTURE !	60 ORE	€ 30,00	n. 25 alunni classi 4^ scuola Primaria	Competenze linguistiche-lingua Inglese	Poggio Picenze e Barisciano
Innovazione didattica e digitale	N@velli's Gold!	60 ORE	€ 30,00	n. 25 alunni classi 5^ scuola Primaria	Competenze informatiche	San Pio delle Camere

Il compenso orario omnicomprensivo previsto, sopra riportato, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell’Istituto e dell’esperto.

La misura del compenso sarà determinata dalle ore di servizio effettivamente prestate. L’effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Gli interessati dovranno far pervenire:

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire in carta semplice, riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'indirizzo e-mail, il codice fiscale, l'attuale status professionale;
- Curriculum vitae in formato europeo;
- L'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

I compiti del TUTOR d' AULA.

Il tutor d'aula ha il compito di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con i docenti esperti della formazione nella conduzione delle attività dei moduli didattici. In tutti i casi è indispensabile il possesso della competenza informatica, oltre che una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Il tutor d'aula partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare:

- Collabora con l'esperto della formazione alla realizzazione del progetto didattico inerente il modulo;
- Affianca il docente esperto responsabile della formazione durante le attività didattiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto;
- Cura che nel registro didattico e delle presenze (cartaceo e digitale) vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, dell'esperto e la propria nonché l'orario di inizio e di fine delle attività giornaliere e le attività svolte;
- Collabora con il referente della valutazione per la rilevazione delle competenze in ingresso degli allievi, curando la produzione, la raccolta e l'archiviazione di tutta la documentazione didattica utile alla valutazione complessiva dell'intervento;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo (pari a 9);
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando le famiglie degli alunni in caso di assenza ingiustificata e ne sollecita la regolare partecipazione;
- Partecipa alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azioni di monitoraggio accertandosi che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i consigli di classe/interclasse di appartenenza degli alunni per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Gestisce la documentazione online della programmazione degli interventi e la relativa documentazione in base a quanto richiesto dal portale dei FSE.
- Consegna a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.

Istanze - Procedure di selezione - Incarico.

- Le istanze dovranno pervenire esclusivamente *brevi manu*, ed indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Navelli - Piazza San Pelino - Navelli (AQ) secondo il modello allegato ed assieme al curriculum vitae, entro e non oltre le ore 12.00 del 13.11.2017. Nella richiesta, l'aspirante dovrà indicare per quale modulo didattico intende porre la propria disponibilità.
- Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti l'istituzione procederà alla compilazione di apposita graduatoria provvisoria. A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con minore età anagrafica.
- La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on line .
- Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto indirizzato al Dirigente Scolastico entro e non oltre cinque giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine la graduatoria diventa definitiva.
- I docenti interessati a più moduli dovranno compilare per ogni modulo relativa domanda, tenendo presente che potranno beneficiare di più di un incarico soltanto in caso di assenza di ulteriori candidature.
- In base alla posizione occupata nella graduatoria definitiva l'Istituzione Scolastica conferirà al docente interno un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera.
- A fronte del conferimento dell'incarico a docenti interni si richiama a quanto disposto dalla Autorità di Gestione Fondi Strutturali del 02/08/2017.
- Il docente incaricato:

- dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito per l'espletamento delle attività e, comunque, in orario extrascolastico.
- Collaborare con il docente esperto della formazione alla programmazione del lavoro e delle attività inerenti il modulo che gli sarà affidato.
- Gestire, per quanto di propria competenza la piattaforma on-line (gestione progetti PON).

TABELLA DI VALUTAZIONE	
TITOLI CULTURALI	PUNTI
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica, coerente con le competenze richieste dal il modulo didattico	Fino a 100/110 Punti 2 Da 101 a 105/110 Punti 3 Da 106 a 110/100 Punti 4 + Lode Punti 1
Laurea triennale coerente con le competenze richieste per il modulo richiesto (valutabile soltanto in assenza di Laurea specialistica)	Fino a 100/110 Punti 2 Da 101 a 105/110 Punti 3 Da 106 a 110/100 Punti 4 + Lode Punti 1
Corsi di specializzazione (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea, corsi di perfezionamento) attinenti la didattica.	Punti 3 (max 9 pt.) x ogni corso di durata non inferiore ad un anno
Corsi di formazione attinenti la didattica	Punti 1 per ogni corso di durata non inferiore a 20 ore (max 5 punti)
Abilitazione all'insegnamento nella disciplina del modulo	Punti 2
Certificazioni Competenze informatiche	Punti 3 x ogni certificazione (max pt. 9)
Certificazioni Competenze linguistiche in lingua inglese per il modulo specifico ("Taste the Culture"):	Laurea specifica in lingue e letterature straniere: Fino a 100/110 Punti 2 Da 101 a 105/110 Punti 3 Da 106 a 110/100 Punti 4 + Lode Punti 1
TOTALE PUNTI TITOLI DI STUDIO, PROFESSIONALI E CULTURALI	35 PUNTI
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI
Specializzazione per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria (insegnante specialista)	Punti 3
Specializzazione per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria (insegnante specializzata)	Punti 2
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza nelle scuole pubbliche/paritarie/private	Punti 3 (max 15 pt.) x ogni esperienza di durata non inferiore a sei mesi
Esperienze di docenza nel settore di pertinenza in qualità di esperto/formatore PON - POR - Progettazione - Valutazione	Punti 3 per ogni esperienza (max 15 pt.)
Esperienze documentate di tutoring/ e-tutoring	Punti 3 per ogni esperienza (max 15 pt.)
TOTALE PUNTI ESPERIENZE PROFESSIONALI	45 PUNTI

Il compenso orario omnicomprensivo previsto, sopra riportato, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e dell'esperto.

La misura del compenso sarà determinata dalle ore di servizio effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione: all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.icnavelli.gov.it.

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2017/2018, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale Affari Internazionali.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Domenica Pagano
Documento firmato digitalmente

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO”
Avviso Prot. n° AOODGEFID/prot. n. 10862 del 16/09/2016
Programmazione 2014-2020 - Anno Scolastico 2017-2018

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO NAVELLI
Dott.ssa Domenica Pagano
Piazza San Pelino
67020- Navelli
L’Aquila

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ Prov. _____
il _____ codice fiscale _____
residente a _____ in Via/Piazza _____ n. _____
tel. _____ cell. _____
indirizzo e-mail: _____

CHIEDE

*alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione il qualità di Tutor d’aula per il progetto
PON FSE-Inclusione Sociale e Lotta al Disagio -*

Modulo : _____

A tal fine dichiara:

- *di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;*
- *di non essere stato destituito da pubblici impieghi;*
- *di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;*
- *di essere/non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;*
- *di svolgere l’incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal dirigente;*
- *di avere preso visione dei criteri di selezione;*
- *di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;*
- *di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell’uso della piattaforma Ministeriale PON 2007/2013*

0 di non essere dipendente interno all’amministrazione scolastica o universitaria

0 di essere dipendente interno all’amministrazione scolastica o universitaria,

Pertanto, in caso di stipula del contratto, presenterà la formale autorizzazione dell’Amministrazione di appartenenza (art. 53 del D.Lvg. n. 165/2001).

ALLEGA

- curriculum Vitae in formato europeo
- fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale.
- Altra documentazione utile alla valutazione (specificare): _____

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamante dall’art 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall’art 7 della legge medesima.”

Luogo e Data

Firma

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’PPRENDIMENTO”
Avviso Prot. n° AODGEFID/prot. n. 10862 del 16/09/2016
Programmazione 2014-2020 - Anno Scolastico 2017-2018

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
 DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO NAVELLI
 Dott.ssa Domenica Pagano
 Piazza San Pelino
 67020- Navelli- L’Aquila

TABELLA DI VALUTAZIONE		Punteggio a cura del candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
TITOLI CULTURALI	PUNTI		
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica, coerente con le competenze richieste dal il modulo didattico	Fino a 100/110 Punti 2 Da 101 a 105/110 Punti 3 Da 106 a 110/100 Punti 4 + Lode Punti 1		
Laurea triennale coerente con le competenze richieste per il modulo richiesto (valutabile soltanto in assenza di Laurea specialistica)	Fino a 100/110 Punti 2 Da 101 a 105/110 Punti 3 Da 106 a 110/100 Punti 4 + Lode Punti 1		
Corsi di specializzazione (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea, corsi di perfezionamento) attinenti la didattica.	Punti 3 (max 9 pt.) x ogni corso di durata non inferiore ad un anno		
Corsi di formazione attinenti la didattica	Punti 1 per ogni corso di durata non inferiore a 20 ore (max 5 punti)		
Abilitazione all’insegnamento nella disciplina del modulo	Punti 2		
Certificazioni Competenze informatiche	Punti 3 x ogni certificazione (max pt. 9)		

Certificazioni Competenze linguistiche in lingua inglese per il modulo specifico ("Taste the Culture"):	Laurea specifica in lingue e letterature straniere: Fino a 100/110 Punti 2 Da 101 a 105/110 Punti 3 Da 106 a 110/100 Punti 4 + Lode Punti 1		
TOTALE PUNTI TITOLI DI STUDIO, PROFESSIONALI E CULTURALI	35 PUNTI		
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI		
Specializzazione per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria (insegnante specialista)	Punti 3		
Specializzazione per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria (insegnante specializzata)	Punti 2		
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza nelle scuole pubbliche/paritarie/private	Punti 3 (max 15 pt.) x ogni esperienza di durata non inferiore a sei mesi		
Esperienze di docenza nel settore di pertinenza in qualità di esperto/formatore PON - POR - Progettazione - Valutazione	Punti 3 per ogni esperienza (max 15 pt.)		
Esperienze documentate di tutoring/ e-tutoring	Punti 3 per ogni esperienza (max 15 pt.)		
TOTALE PUNTI ESPERIENZE PROFESSIONALI	45 PUNTI		

Luogo e Data

Firma