



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA
INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

NAVELLI (AQ)

P.zza San Pelino - 67020 NAVELLI (AQ)

Tel. 0862/959464 - Fax 0862/959125

e-mail istituzionale: agic823003@istruzione.it - p.e.c. agic823003@pec.istruzione.it

Codice Fiscale N.80009930662

PROT. N. 11236/c14

NAVELLI, 27.12.2016

Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico al Contratto integrativo d'Istituto A.S. 2016/2017

Premessa

La presente relazione è stata redatta ai sensi dell'art. 40, comma 3-sexies del D.Lgs. n. 165/2001, sulla base delle indicazioni contenute nella circolare del MEF n.25 del 19/07/2012 e secondo il modello ivi proposto dalla stessa Ragioneria Generale dello Stato.

Il Contratto integrativo d'Istituto per l'a.s. 2016/2017, sottoscritto in ipotesi il 22.12.2016, è stato redatto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D.lgs 165/2001, dall'art. 2, comma 17, della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OOSS – MIUR, allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL del 29/11/2007, dando continuità ad una relazione fra le parti negoziali che si è rivelata negli anni efficace e utile a favorire la partecipazione di tutto il personale alle attività programmate per il miglioramento dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico.

Il presente contratto va a regolamentare materie ben precise indicate nel CCNL vigente, nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della scuola: Piano Triennale dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano annuale delle attività funzionali del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Regolamento d'Istituto.

MODULO 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Data di sottoscrizione ipotesi contratto:22.12.2016
Periodotemporale di vigenza	Anno scolastico 2016/2017
Composizione delladelegazione trattante	Parte pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti):

	<p>Dirigente Scolastico</p> <p>Organizzazioni sindacali ammessi alla contrattazione (elenco sigle):</p> <ul style="list-style-type: none"> - FLC CGIL - CISL SCUOLA - UIL SCUOLA - SNALS/CONFSAL - GILDA - RSU <p>Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle):</p> <ul style="list-style-type: none"> -FLC CGIL -UIL SCUOLA -CISL SCUOLA assente alla trattativa -SNALS/CONFSAL -GILDA assente alla trattativa -RSU
Soggetti destinatari	Personale dipendente docente ed A.T.A.
Materie trattate dal contratto integrativo	<p>Materie previste dall'art.6 del CCNL vigente ed in particolare criteri concernenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'utilizzo del fondo dell'istituzione scolastica per il trattamento economico accessorio; • le relazioni sindacali; • l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; • le ricadute sul rapporto di lavoro dell'organizzazione degli uffici e dell'attività dell'istituzione scolastica;
Rispetto dell'iter procedurale e degli adempimenti propedeutici e successivi alla contrattazione:	
<ul style="list-style-type: none"> - Intervento dell'Organo di controllo interno - Allegazione della certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa - Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che, in caso di inadempimento, comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria 	<ul style="list-style-type: none"> - È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art.10 del D.L.vo. n. 150/2009: <i>parte non pertinente allo specifico accordo illustrato</i>. Non si applica all'istituzione scolastica ai sensi art. 5 DPCM 26/01/11 - È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, c. 2 del D.L.vo. n. 150/2009: <i>parte non pertinente allo specifico accordo illustrato</i>. Non si applica all'istituzione scolastica ai sensi art. 5 DPCM 26/01/11 - La relazione della Performance è stata

	<p>validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, c. 6 del D.Lgs. n. 150/2009: <i>parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. La scuola non è obbligata ai sensi art. 74 c.4 del D.Lgs. 150/09</i></p> <p>- È stato assolto, per quanto di competenza, l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 D.Lgs. n.150/2009.</p>
Eventuali osservazioni	// //

MODULO 2 – Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse necessarie –risultati attesi – altre informazioni utili)

Premessa

L'Istituto Comprensivo di Navelli è costituito da scuole dell'infanzia, scuole primarie e scuole secondarie di 1° grado, dislocate su un territorio esteso ed eterogeneo e ricadenti su 5 Comuni: Navelli, Capestrano, San Pio delle Camere, Barisciano, Poggio Picenze. Dall'analisi dei bisogni formativi delle famiglie e del contesto sociale di appartenenza emergono richieste specifiche e priorità che hanno ispirato le linee guida del PTOF2016-2019 ed il suo aggiornamento 2016-2017. Proprio per rispondere a tale esigenza, le attività e gli incarichi definiti nel Contratto d'istituto tengono conto delle priorità evidenziate. L'ipotesi contrattuale è quindi finalizzata alla realizzazione degli obiettivi delineati nel P.T.O.F., in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse e ai finanziamenti assegnati per i compensi delle prestazioni aggiuntive.

I documenti suddetti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali.

In particolare, le finalità e gli obiettivi esplicitati in questi documenti sono stati delineati in relazione agli esiti dell'azione di verifica e di valutazione svolta nel precedente anno scolastico nelle apposite sedi collegiali, con il contributo professionale degli operatori scolastici.

Il Contratto integrativo, dunque, è lo strumento efficace per utilizzare, nel rispetto del CCNL, il fondo dell'Istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento della scuola, basato su una gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane improntata a criteri di equità, imparzialità ed economicità e fondato su criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia.

Il Contratto d'Istituto è pienamente rispondente agli obiettivi del PTOF, contribuisce a valorizzare il patrimonio professionale del personale docente e ATA, come risorse fondamentali per l'attuazione di tutte le attività, riconosce e remunera le prestazioni effettivamente svolte in maniera equa, sulla base dei carichi di lavoro e dei compiti attribuiti.

Lettera a)

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

Per delineare il quadro di quanto regolamentato dal contratto integrativo, si illustrano gli ambiti di seguito indicati, che sono stati resi oggetto di materia contrattuale ai sensi delle seguenti norme legislative: artt. 40 e 40 bis del D.lgs 165/2001, art. 2, comma 17, della L. n. 135/2012,

La parte normativa delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto e individua i criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'Istituto e dell'utenza.

A tal fine sono stati altresì individuati criteri per l'attribuzione delle attività da incentivare con il fondo d'Istituto, delle ore eccedenti, di incarichi specifici per il personale A.T.A., la sostituzione dei colleghi assenti, il lavoro straordinario del personale A.T.A., le modalità di intensificazione del lavoro, le forme di flessibilità organizzativa e didattica per i docenti, la formazione del personale, i docenti collaboratori del Dirigente scolastico, le funzioni strumentali.

Le risorse del FIS sono finalizzate ad implementare la professionalità di tutto il personale, secondo criteri che consentono in maniera paritaria l'accesso alla retribuzione aggiuntiva, attraverso un'equa distribuzione dei fondi fra i settori di lavoro e di personale sulla base delle specifiche richieste e priorità emerse nell'ambito del PTOF.

Per la parte economica si concorda che l'impiego dei finanziamenti disponibili (contrattuali, legge 440/97, fondi MIUR, ecc.), sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, in conformità alle linee fondamentali del PTOF. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale considerando le priorità evidenziate dal PTOF.

Le risorse assegnate sono destinate in via prioritaria a soddisfare le indicazioni dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'Istituto (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto), in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa Istituzione scolastica.

Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF e in particolare al perseguimento del successo formativo, attraverso l'attuazione di progetti aggiuntivi mirati, che sollecitano negli alunni la motivazione all'apprendimento e in tutti gli operatori scolastici il senso di appartenenza all'Istituto.

L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF

In riferimento agli obiettivi indicati nei documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto integrativo d'Istituto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

- **Area delle attività didattiche e di progetto**

Nell'ambito specificatamente didattico si prevede la realizzazione delle attività programmate nel PTOF sia per l'impegno richiesto per la progettazione e verifica, sia per le attività di insegnamento destinate agli alunni. In particolare sono previste le attività di ricerca e innovazione con ampio utilizzo delle nuove tecnologie, le attività di laboratorio, di prevenzione del disagio, di recupero e sostegno, di integrazione degli alunni stranieri, interventi per la dispersione e l'interculturalità nell'ambito dei fondi per le aree a rischio, le attività di orientamento, visite e viaggi di istruzione, iniziative di formazione e aggiornamento.

- **Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica**

Nell'ambito di questa area si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare e implementare il funzionamento dell'istituzione scolastica, sia per quanto riguarda gli aspetti organizzativi, sia per quanto riguarda gli interventi educativi, i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del Dirigente scolastico, funzioni strumentali al PTOF, docenti addetti alla vigilanza dei vari plessi per il raccordo con la sede centrale, coordinatori dei consigli di classe, attività di tutoraggio per docenti in prova e per tirocinanti delle Università, progetti di ampliamento

dell'offerta formativa per incrementare la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento, interventi di consolidamento e potenziamento delle competenze di base soprattutto per la matematica e la lingua italiana.

- **Area dell'organizzazione dei servizi**

Per assicurare e migliorare i servizi amministrativi, i servizi di vigilanza e di assistenza agli alunni, fra i quali sono presenti numerosi disabili, è stato necessario prevedere, vista la presenza di beneficiari di cui all'art. 50 del CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), il riconoscimento di incarichi specifici agli assistenti amministrativi per il pieno utilizzo delle nuove tecnologie informatiche, per il supporto alle numerose attività didattiche e progettuali, per gli adempimenti connessi alla gestione delle graduatorie, agli esami di Stato, alle elezioni degli organi collegiali annuali e pluriennali, ai rapporti con l'utenza; ai collaboratori scolastici per il supporto alle attività didattiche, per forme di intensificazione del lavoro legate all'assistenza di alunni disabili, alla pulizia degli spazi esterni, alla sostituzione dei colleghi assenti.

Riguardo alla quantificazione delle risorse destinate all'incentivazione del lavoro straordinario, necessario per la sostituzione del personale A.T.A. assente, il Contratto tiene conto della serie storica delle assenze, oltre che di quelle previste da specifiche disposizioni di legge (Legge 104/1992) e/o contrattuali. In coerenza con la tabella 9, allegata al vigente CCNL, è stata infine prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al D.S.G.A. incaricato, al D.S.G.A. titolare relativamente agli aa.ss. 2015/16 e 2016/17 ed al sostituto D.S.G.A. Anche in questo caso tale compenso ha l'obiettivo di migliorare l'efficienza dei servizi amministrativi, con particolare riferimento ad attività di rilevazioni e monitoraggi, richiesti dall'Amministrazione centrale e periferica, ai rapporti con l'utenza, alla ricognizione dei beni inventariati.

Per la declinazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico finanziaria predisposta dal D.S.G.A..

Lettera b)

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione.

Si precisa che nella scuola al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.), che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato per l'attribuzione dei compensi accessori, a cui vanno aggiunte dotazioni ulteriori (Funzioni strumentali, economie degli anni precedenti...). Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali, gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità: uso selettivo delle risorse e incremento della produttività.

Le risorse sono finalizzate infatti a sostenere il processo di autonomia scolastica, con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola, in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto di ciascun operatore.

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate.

Il Contratto di Istituto non prevede, in alcun caso, la distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, con l'intento di

promuovere il successo formativo di ciascun alunno e di ottimizzare il funzionamento dei servizi, a garanzia dell'interesse della comunità intera.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la buona riuscita dei progetti; i compensi dovuti verranno corrisposti in base alla durata della prestazione e all'effettivo carico di lavoro richiesto per l'espletamento dell'incarico, computando le ore effettive svolte e documentate, o in ragione di un'unica somma prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro.

Risorsedisponibili

	lordo dipendente	lordo stato
Fondo istituito calcolato in base all'art. 85 C.C.N.L. 2007 come modificato dalla sequenza contrattuale del 08/04/2008 €	45.890,04	60.896,08
Finanziamentifunzionistrumentali €	3.916,65	5.197,39
Finanziamentoincarichispecifici €	2.283,80	3.030,60
Finanziamenti attività complementare di educazione fisica €		
Risorse progetti aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica €	0,00	
<i>Economie pregresse</i>	lordo dipendente	lordo stato
Fondo istituito €	5.902,17	7.832,18
Incarichi specifici €	,00	
Funzioni strumentali €	,00	
Risorse progetti aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	,00	
<i>Totale</i> €	57.992,66	76.956,25
<i>Somme incluse nell'assegnazione ministeriale ma non disponibili alla contrattazione integrativa</i>		
	lordo dipendente	lordo stato
Compenso per il sostituto del D.S.G.A. e quota variabile dell'indennità di direzione del D.S.G.A. €	10.345,25	13.728,15
TOTALE GENERALE €	10.345,25	13.728,15

Risorse impegnate

	lordo dipendente	lordo stato
Compenso per il sostituto del D.S.G.A. e quota variabile dell'indennità di direzione del D.S.G.A. €	10.345,25	13.728,15
• Personale docente €	32.771,65	43.487,98
• Personale ATA €	14.874,76	19.738,81
• Totale complessivo €	57.991,66	76.954,94

A fronte di un'assegnazione complessivamente quantificata in € 76.956,25 lordo stato (€ 57.992,66 lordo dipendente) è stata prevista un'utilizzazione totale di risorse pari ad € 76.954,94 lordo stato (€ 57.991,66 lordo dipendente) (in percentuale 99,998%).

L'importo FIS complessivamente contrattato, decurtato dell'indennità di direzione del DSGA incaricato, del DSGA titolare, del DSGA titolare relativamente all'a.s. 2015/16 non pagato nell'anno precedente e del sostituto del DSGA, ammonta ad € 63.228,10 lordo stato (€ 47.647,40 lordo dipendente) ed è stato utilizzato per il personale docente nella misura del 69,62% e del personale ATA nella misura del 30,38%.

Lettera c)

Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa.

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate.

Lettera d)

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del D.Lgs. n. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011.

Lettera e)

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio)

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche

Lettera f)

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo I I del D.Lgs. n. 150/2009

Si precisa che nella scuola non è previsto un Piano della Performance, ma il Piano dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'intera attività progettuale e gestionale

dell'Istituzione.

I risultati attesi sono pertanto correlati all'attuazione delle iniziative e dei progetti previsti dal PTOF, all'espletamento ottimale dei servizi amministrativi, pur in presenza di organici insufficienti a fronte dei numerosi adempimenti che gravano sugli uffici di segreteria, anche per la continua evoluzione delle disposizioni normative che impongono nuovi e ulteriori carichi di lavoro.

Le attività progettate saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dalla normativa vigente, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al Dirigente scolastico delle prestazioni effettivamente svolte. Il contratto d'Istituto pertanto ha di fatto natura premiale, in quanto va ad incentivare il personale disponibile a realizzare, in orario aggiuntivo, attività e progetti finalizzati a migliorare i livelli di apprendimento e a qualificare l'offerta formativa. Tutte le attività sono soggette a verifiche documentabili in termini quantitativi e qualitativi; la liquidazione dei compensi spettanti verrà corrisposta solo previa verifica dei risultati conseguiti.

Lettera g)

Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

// //

Navelli, 27.12.2016

Il Dirigente
Dott.ssa Pagano Domenica

